

Załącznik do zarządzenia  
nr 83a/2020  
Wójta Gminy Krzywca  
z dnia 2 lipca 2020r.

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w projekcie pn. „Przedшкоlaki z uśmiechem”

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin stosuje się do uczestników i uczestniczek biorących udział w projekcie: „Przedшкоlaki z uśmiechem”.
2. Zawarte w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie sformułowania oznaczają:
  - 1) beneficjent – Gmina Krzywca;
  - 2) projekt: „Przedшкоlaki z uśmiechem”;
  - 3) Uczestnik/uczestniczka Projektu (UP) – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie przez Komisję rekrutacyjną, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która zadeklarowała udział w projekcie podpisując stosowne (określone niniejszym Regulaminem) dokumenty;
  - 4) dokumenty rekrutacyjne/aplikacyjne – dokumenty, które kandydat/ka ubiegający się o zakwalifikowanie do Projektu ma obowiązek złożyć do biura projektu lub w sekretariacie Zespołu Szkół w Krzywca;
  - 5) biuro projektu – siedziba Urzędu Gminy Krzywca;
3. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Przedшкоlaki z uśmiechem” oraz prawa i obowiązki Uczestników/czek Projektu.
4. Każda osoba/rodzic/opiekun prawny ubiegająca się o udział w Projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego regulaminu i dokonać pisemnej akceptacji wszystkich jego postanowień.
5. Każda osoba/rodzic/opiekun prawny ubiegająca się o udział w Projekcie podlega procesowi rekrutacji, który opisany został w § 3 niniejszego Regulaminu.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Kierownika projektu.

### § 2

#### Informacje o projekcie

1. Projekt „Przedшкоlaki z uśmiechem” realizowany jest w Zespole Szkół w Krzywca w okresie od 02.09.2019r. do 31.08.2021r dla którego organem prowadzącym jest Gmina Krzywca.
2. Oddział przedszkolny utworzony w Przedszkolu w Zespole Szkół w Krzywca ramach projektu funkcjonować będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30 do 16.30, również w ferie zimowe i wakacje letnie.
3. Beneficjentem Projektu jest Gmina Krzywca.
4. Projekt pn. „Przedшкоlaki z uśmiechem” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej.
5. W projekcie w ramach nowoutworzonych miejsc wychowania przedszkolnego zostanie utworzony jeden oddział przedszkolny.
6. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 21 dzieci w wieku przedszkolnym w tym dzieci niepełnosprawne zamieszkałe na terenie Gminy Krzywca w okresie od 01.09.2020r. do 31.08.2021r. Wiek uczestnika/uczestniczki mierzony jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
7. Informacje o projekcie zostaną zamieszczone na stronie internetowej Gminy Krzywca i Zespołu Szkół w Krzywca.

### § 3

#### Kryteria rekrutacji

1. Postępowanie rekrutacyjne jest obligatoryjne dla osób deklarujących udział w projekcie.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zapewnienia dostępu do wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami.
3. Kwalifikacji uczestników do udziału w projekcie dokona Komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół w Krzywczu.
4. Do udziału w projekcie uprawnione są dzieci oraz ich rodzice, którzy zgłoszą chęć uczestnictwa i spełniają następujące warunki:
  - 1) wiek dziecka: 2,5-5 lat;
  - 2) zamieszkanie na terenie Gminy Krzywczu województwo podkarpackie;
  - 3) dostarczenie kompletu dokumentów.
5. Wymagane dokumenty: karta zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego w przedszkolu wraz z załącznikami określonymi w karcie, deklaracja uczestnictwa w projekcie, oświadczenie dot. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, regulamin rekrutacji i udziału w projekcie podpisany przez rodzica/opiekuna prawnego potencjalnego uczestnika projektu.
6. Procedura rekrutacji w przypadku dzieci obejmuje następujące etapy:
  - 1) zgłoszenie Uczestnika poprzez wypełnienie karty zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego w przedszkolu od 27.07.2020 r. do 14.08.2020 r. wraz z wymaganymi załącznikami;
  - 2) weryfikacja kryteriów formalnych: odpowiednie wzory dokumentów, dołączenie wszystkich wymaganych załączników, podpisy rodziców/opiekunów prawnych w odpowiednich miejscach formularza, oświadczenie o miejscu zamieszkania uczestnika na terenie Gminy Krzywczu, spełnienie kryterium wieku uczestnika, deklaracja udziału uczestnika w projekcie, akceptacja warunków uczestnictwa w projekcie, zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu oraz na wykorzystanie wizerunku w celu udokumentowania realizacji projektu, akceptacja warunków zawartych w Regulaminie projektu,
  - 3) wybór dzieci objętych opieką OWP na podstawie listy podstawowej oraz rezerwowej (ogłoszonych najpóźniej 21.08.2020r.), zgodnie z kryteriami o których mowa w ust. 8 i 9 niniejszego rozdziału.
7. Ocenie poddawane są dokumenty złożone na potrzeby rekrutacji dziecka do oddziału przedszkolnego. W pierwszej kolejności do nowoutworzonej grupy przedszkolnej przyjmowane są dzieci, które spełniają co najmniej jedno z następujących kryteriów ustawowych, które mają jednakową wartość:
  - 1) wielodzietność rodziny kandydata – 10 pkt;
  - 2) niepełnosprawność kandydata – 10 pkt;
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 10 pkt;
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 10 pkt;
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 10 pkt;
  - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 10 pkt;
  - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą – 10 pkt.
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu nadal będą wolne miejsca w nowoutworzonej grupie przedszkolnej przeprowadza się drugi etap postępowania rekrutacyjnego według kryteriów określonych przez organ prowadzący w Uchwale nr XXXIV/157/2017 Rady Gminy Krzywczu z dnia 30 marca 2017r. w sprawie ustalenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krzywczu, dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia oraz liczby punktów (dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z dnia 22.06.2017r. poz. 2333) (kryteria punktowane – w trakcie oceny wyłaniania są kandydaci, którzy uzyskują

największą liczbę punktów, przy takiej samej liczbie punktów o przyjęciu do projektu decyduje data wpływu kompletu dokumentów do biura projektu lub sekretariatu Zespołu Szkół w Krzywcy)

- weryfikowane na podstawie załączonego oświadczenia:

- 1) dziecko realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne – 25 pkt.;
  - 2) dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawni opiekun) samotnie wychowujący: pozostają w stosunku pracy, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą – 12 pkt.;
  - 3) dziecko, ubiegające się o przyjęcie do przedszkola, w którym rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną lub więcej niż jedno dziecko z tej samej rodziny ubiega się o przyjęcie do przedszkola – 4 pkt.;
  - 4) dziecko które zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, w której znajduje się przedszkole – 2 pkt.
9. W przypadku braków lub nieścisłości w dokumentach rekrutacyjnych Komisja rekrutacyjna zwróci się telefonicznie lub e-mailowo do rodziców/opiekunów prawnych dziecka z prośbą o ich uzupełnienie w terminie 7 dni, od daty powiadomienia o zaistniałej sytuacji.
10. Komisja Rekrutacyjna stworzy listę rezerwową z osób niezakwalifikowanych do udziału w projekcie. Kolejne osoby z listy rezerwowej będą mogły zostać zakwalifikowane do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych.
11. W przypadku niewykorzystania w zaplanowanym procesie rekrutacji, wszystkich wolnych miejsc, Beneficjent zastrzega sobie możliwość wskazania kolejnych terminów rekrutacji.
12. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół z przeprowadzonej rekrutacji, listę osób zakwalifikowanych oraz listę rezerwową.

#### § 4

##### **Formy wsparcia i zasady organizacyjne**

1. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Krzywca w ramach Osi priorytetowej IX, Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
3. Dla uczestników projektu przewidziano następujące formy wsparcia:
  - 1) dofinansowanie przez 12 miesięcy (IX 2020r.–VIII 2021r.) funkcjonowania grupy przedszkolnej złożonej z 21 dzieci w Przedszkolu w Zespole Szkół w Krzywcy w godz. 6.30-16.30 (pokrycie kosztów funkcjonowania nowej grupy przedszkolnej – zakup i montaż mebli, zakup monitora interaktywnego, pokrycie kosztów wyżywienia (od IX 2020r.) oraz wynagrodzenia nauczycieli prowadzących zajęcia z podstawy programowej, zajęć dodatkowych, pomocy nauczyciela;
  - 2) realizacja bezpłatnych, dodatkowych, grupowych zajęć logopedycznych w wymiarze 2 godz. tygodniowo x 1 grupa w okresie od IX 2020 do VIII 2021. Dla każdego dziecka zostanie założona karta informacyjna wypełniana przez logopedę, wskazująca stan wyjściowy rozwoju mowy dziecka i stan na koniec projektu.
  - 3) realizacja bezpłatnych, dodatkowych, grupowych zajęć z gimnastyki w wymiarze 2 godz. tygodniowo x 1 grupa w okresie od IX 2020 do VIII 2021,
  - 4) realizacja bezpłatnych, dodatkowych, grupowych zajęć z rytmiki w wymiarze 2 godz. tygodniowo x 1 grupa w okresie od IX 2020 do VIII 2021,
  - 5) realizacja bezpłatnych, dodatkowych, grupowych zajęć tanecznych w wymiarze 2 godz. tygodniowo x 1 grupa w okresie od IX 2020 do VIII 2021.

W czasie zajęć uwzględnione zostaną indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne każdego uczestnika.

4. W trakcie świadczenia wymienionych powyżej form wsparcia prowadzone są listy obecności w dziennikach zajęć.

#### § 5

#### Zasady uczestnictwa w projekcie i obowiązki uczestników

1. Zarówno udział w zajęciach jak i wyżywienie w ramach projektu jest bezpłatny.
2. Dziecko zakwalifikowane do udziału w projekcie ma obowiązek regularnie uczestniczyć w zajęciach, zgodnie z zaplanowaną dla niego ścieżką uczestnictwa w projekcie.
3. Usprawiedliwione będą nieobecności uczestników spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami.
4. Dzieci biorące udział w projekcie i ich rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do udziału w badaniach monitorujących przebieg projektu i poziom zaplanowanych do osiągnięcia rezultatów oraz do udzielania opinii dotyczących projektu.
5. Rodzic/opiekun prawny dziecka ma obowiązek niezwłocznie poinformować nauczyciela o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.

#### § 6

#### Zasady rezygnacji i wykluczenia z uczestnictwa w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału dziecka w projekcie, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są dostarczyć informacje o tym fakcie osobiście, telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej do Biura Projektu bądź sekretariatu szkoły, w najwcześniejszym możliwym terminie.
2. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, w szczególnych sytuacjach uniemożliwiających dziecku uczestnictwo w zajęciach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach, w najwcześniejszym możliwym terminie.
3. Na miejsce osoby skreślonej z listy uczestników projektu lub rezygnującej ze wsparcia zostaje zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej, a w przypadku braku takich osób prowadzona jest dodatkowa rekrutacja.

#### § 7

#### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Regulamin został opracowany przez Wójta Gminy Krzywczyna przy współpracy z Dyrektorem Zespołu Szkół w Krzywczynie i wprowadzony jako obowiązujący przez Wójta Gminy Krzywczyna.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się wytyczne unijne oraz zapisy zawarte we wniosku o dofinansowanie i umowie o dofinansowanie.
4. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
6. Treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu, na stronie internetowej Zespołu Szkół w Krzywczynie.
7. Załącznikami do regulaminu są:
  - 1) karta zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego w przedszkolu (zał. nr 1) wraz z załącznikami:
    - a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do oddziału przedszkolnego w przedszkolu w Zespole Szkół w Krzywczynie rekrutowanego w ramach projektu – załącznik nr 1 do Karty zgłoszenia dziecka;
    - b) oświadczenie o pobieraniu nauki w systemie dziennym, zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej – załącznik nr 2 do Karty zgłoszenia dziecka;
    - c) oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do szkoły z oddziałem przedszkolnym w którym rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną – załącznik nr 3 do Karty zgłoszenia dziecka;



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- d) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka – kandydata rekrutowanego do oddziału przedszkolnego w przedszkolu w Zespole Szkół w Krzywczy w ramach projektu – załącznik nr 4 do Karty zgłoszenia dziecka
- 2) deklaracja uczestnictwa w projekcie - załącznik nr 2;
- 3) oświadczenie uczestnika projektu dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 3.

Zatwierdzam

**GMINA KRZYWCZA**  
37-755 Krzywczka 36  
NIP 795-23-06-307  
REGON 650900393

**WÓJT**  
  
*Wacław Pawłowski*